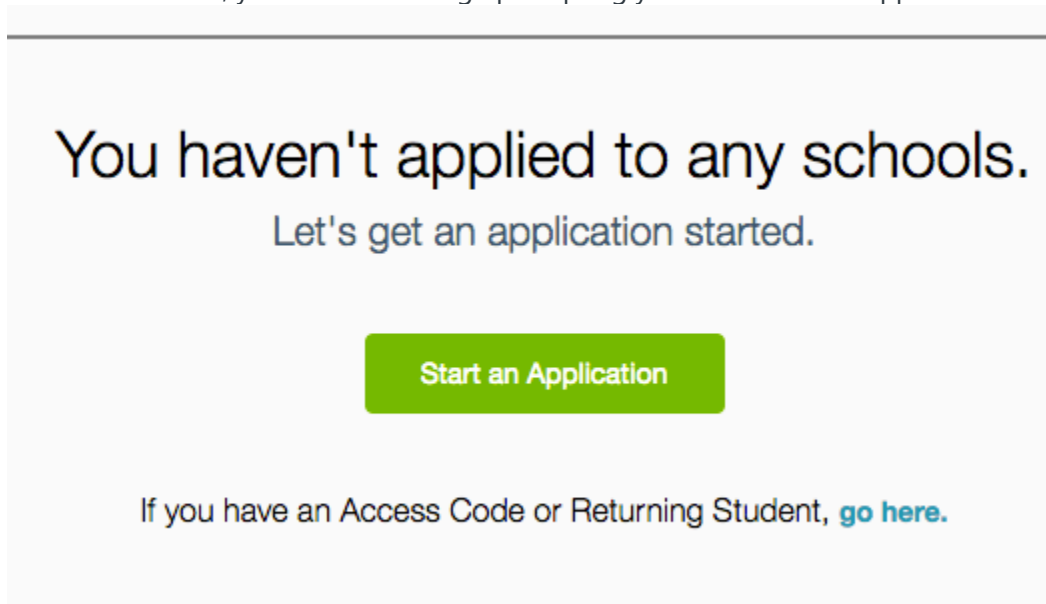


How to Submit an Application

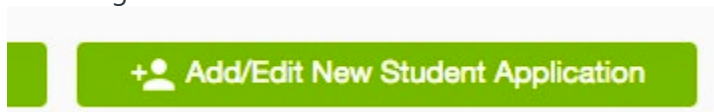
Si no puede ver este artículo en Español, puede cambiar el idioma en la esquina inferior derecha.

How to Submit an Application:

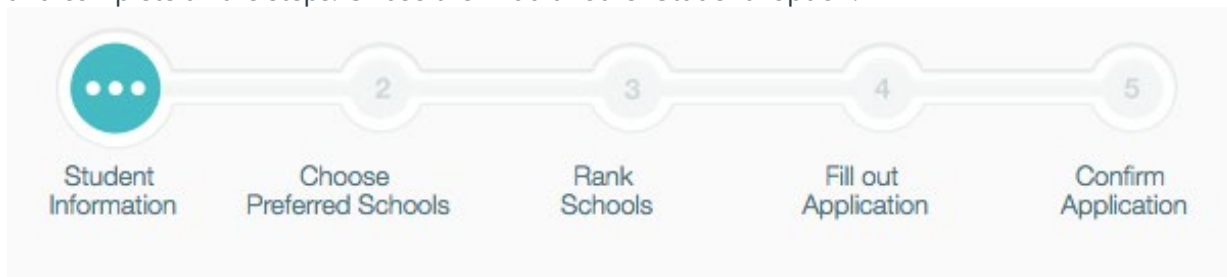
1. Access the SchoolMint website with the URL link provided by the school you wish to apply to (i.e., appletree.schoolmint.net). We recommend using Chrome as your browser.
2. For new accounts, you'll see a message prompting you to start a new application.



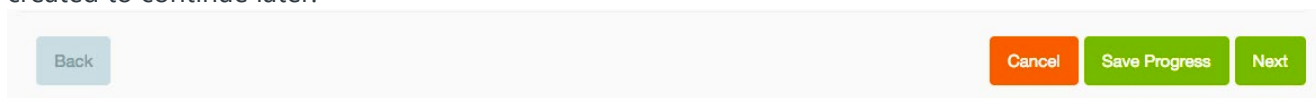
3. For accounts with existing records, click on the "Add/Edit New Student Application" box, on the far right.



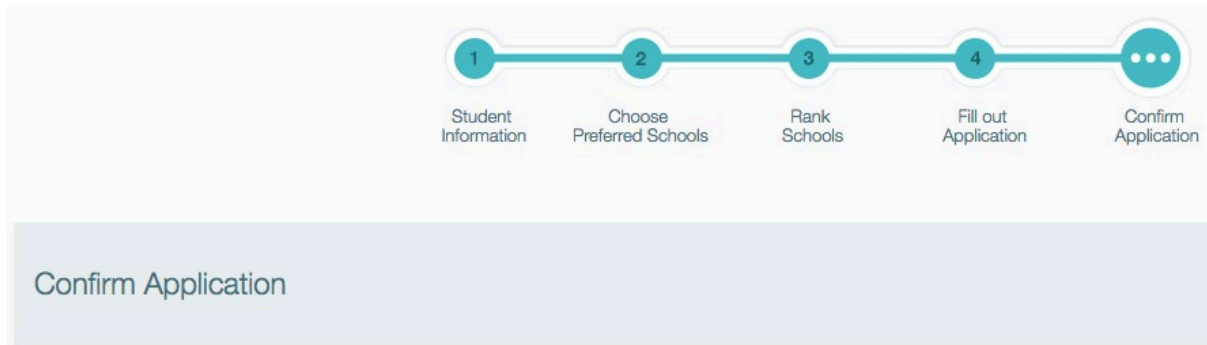
4. You must select a student info box, fill out all the required information (marked with a star), and complete all the steps. Or use the "Add another Student" option.



5. If you want to continue the application another time, select "Save Progress." A Draft will be created to continue later.



Finally, confirm that all the information is correct and click on the "Submit" box, at the bottom right of the page.



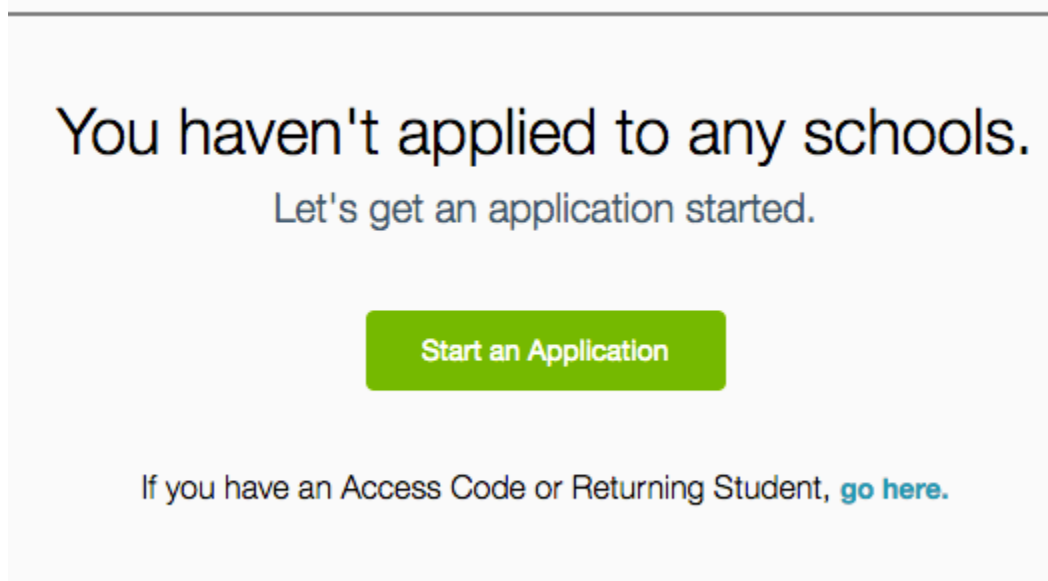
[Back](#) [Submit](#)

Cómo enviar una solicitud

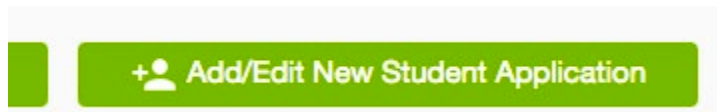
Si no puede ver este artículo en Español, puede cambiar el idioma en la esquina derecha.

Cómo enviar una solicitud:

1. Visite el sitio web de SchoolMint con el URL que la escuela le a dado. (i.e., appletree.schoolmint.net). Recomendamos usar Chrome como su browser.
2. Para cuentas nuevas, vera un mensaje que le solicita que inicie una nueva aplicación.



3. Para cuentas con registros existentes, haga clic en el cuadro "Agregar / Editar solicitud de estudiante nuevo" en el extrema derecho.



4. Asegúrese de seleccionar un cuadro de información del estudiante, complete toda la información requerida (marcada con una estrella) y complete todos los pasos. O use la opción "Agregar otro estudiante."



5. Si desea continuar con la aplicación en otro momento, seleccione "Save Progress."



Finalmente, confirme que toda la información este correcta y haga clic en el cuadro "Enviar" ("submit") en la parte inferior derecha de la página



Confirm Application

Back

Submit